

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

DÉLEGYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Délegyházi Polgármesteri Hivatal

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

anyakönyvvvezető-adóigazgatási előadó

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Anyakönyvi feladatkör:

Teljes körű anyakönyvi feladatok ellátása (elvégzi a születés, a házasság és a haláleset anyakönyvezését az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás

informatikai rendszerében, részt vesz az ügyfélfogadásban, közreműködik a házasságkötésnél, ellátja az állampolgársági eskütétel előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat és az egyéb anyakönyvi feladatokat.)

Adóigazgatási feladatkör:

Az iparűzési adóval, idegenforgalmi adóval, talajterhelési díjjal kapcsolatos feladatok teljes körű ellátása, gépjármű adónemben fennálló hátralékok behajtása, adó - és értékbizonyítványok kiállítása

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 3659 Egyéb hatósági ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Szakigazgatási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Délegyháza

A munkavégzés pontos helye: Délegyházi Polgármesteri Hivatal

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, illetve bevándorolt vagy letelepedett

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, I. besorolási osztályban: felsőoktatásban szerzett szakképzettség és anyakönyvi szakvizsga.
- Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, II. besorolási osztályban: érettségi végzettség és anyakönyvi szakvizsga.

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- EAK rendszer ismerete
- ASP szakrendszer ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Középszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Alapszint
- Dokumentumkezelő-iktató - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Eljárásrendi ismeretek (ügyintézői)
- Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)
- Eredményorientáció és motiváltság (egyéb)
- Összefüggések megértése (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.10.06. 16:00

Pályázat benyújtásának módja: Személyesen, vagy postai úton a Délegyházi Polgármesteri Hivatal címére címezve : 2337 Délegyháza, Árpád u. 8., vagy az elektronikus ügyintézés szabályai szerint a hivatal 503153145 KRID számára feltüntetve a H/7220-1/2025. sz. pályázati azonosítószámot.

A pályázat elbírálásának módja: A beérkezett pályázatok áttekintése után, az érvényes pályázatokat benyújtó pályázók személyes meghallgatását követően a jegyző dönt az állás betöltéséről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.10.15. 16:00

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.11.17.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.09.25.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás